**Č. záznamu: 38065/2021**

**Č. spisu: 17971/2021-100**

**VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY**

(ďalej len „výzva“)

v prieskume trhu podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“)

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: ÚSTREDNÝ KONTROLNÝ A SKÚŠOBNÝ ÚSTAV POĽNOHOSPODÁRSKY V BRATISLAVE

Sídlo: Matúškova 21, 833 16 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Martina Czigányiková

e-mail: martina.cziganyikova@uksup.sk

Tel. č.: +421 259880286

1. **Názov predmetu zákazky:**

Zabezpečenie tlačových služieb

1. **Spoločný slovník obstarávania (CPV kód):**
* 79820000-8 – Služby súvisiace s tlačou

50313000-2 – Údržba a opravy reprografických strojov

42962000-7 – Tlačiarske/kopírovacie a grafické zariadenia

42960000-3 – Ovládací a riadiaci systém, tlačiarenské a grafické vybavenie, vybavenie na

automatizáciu kancelárskych prác a spracovanie informácií

30125100-2 – Tonerové náplne

34913000-0 – Rôzne náhradné diely

60000000-8 – Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

30191140-7 – Príslušenstvo na osobnú identifikáciu

48313000-5 – Softvérový balík pre optický čítač znakov (OCR)

48421000-5 – Softvérový balík na správu zariadení

71244000-0 – Výpočet nákladov, monitorovanie nákladov

1. **Opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je:

* Prenájom nových, farebných nepoužitých laserových multifunkčných zariadení A3, s funkciou: farebná tlač, kopírovanie, skenovanie a distribúcie skenovaných dokumentov do priečinkov a poskytnutie s tým súvisiacich servisných služieb, vrátane dodávky spotrebného materiálu okrem papiera po dobu trvania zmluvného vzťahu 36 mesiacov.
* Prenájom nových čiernobielych nepoužitých laserových multifunkčných zariadení A4 s funkciou: čiernobiela tlač, kopírovanie, skenovanie a distribúcia skenovaných dokumentov do priečinkov a poskytnutie s tým súvisiacich servisných služieb, vrátane dodávky spotrebného materiálu okrem papiera po dobu trvania zmluvného vzťahu 36 mesiacov.
* Prenájom nových čiernobielych nepoužitých laserových tlačiarní formátu A4 s funkciou: čiernobiela tlač a poskytnutie s tým súvisiacich servisných služieb, vrátane dodávky spotrebného materiálu okrem papiera po dobu trvania zmluvného vzťahu 36 mesiacov.
* Za účelom optimalizácie a zefektívnenia tlačového prostredia na prenajatom zariadení možnosť sledovania a manažovania množstva tlačených a kopírovaných dokumentov u každého zamestnanca;
* možnosť prevádzať papierové dokumenty do editovateľných a prehľadávateľných formátov a možnosť priradenia preddefinovaných postupov skenovania pre jednotlivých používateľov priamo z multifunkčného zariadenia;
* na prenajatom zariadení vykonávanie pravidelnej údržby, nastavenia a aktualizácie firmware zariadenia, udržiavanie zariadenia v prevádzkyschopnom stave, ako aj údržba po opotrebovaní jednotlivých častí zariadenia, zahŕňajúca prácu servisného technika pri lokalizácií a odstránení poruchy zariadenia v mieste inštalácie zariadenia a cestovné náhrady technika;
* na prenajatom zariadení poskytovanie kompletného servisu zariadenia v mieste inštalácie tohto zariadenia, a to najmä poskytovanie opráv, dodávky a montáže originálnych náhradných dielov, realizácia pravidelnej údržby, výmena prevádzkou opotrebovaných náhradných dielov;
* umožnenie on-line sledovania zariadení, štatistík pre jednotlivé zariadenia ako aj sledovanie vyťaženia zariadení. Zasielanie automatických upozornení pri prekračovaní maxima alebo nedosiahnutí minima za jednotlivé zariadenia;
* všetky multifunkčné zariadenia, obsahujúce hardisk, musia byť zabezpečené proti úniku citlivých údajov;
* pre prenajaté zariadenia dodávanie spotrebného materiálu (originálnych náhradných dielov, originálnych tonerov, fotovalcov, odpadových nádob, fixačných a prenosových jednotiek a podobne);
* Obdobie fakturácie je mesiac, pričom faktúra bude obsahovať cenu za mesačný prenájom zariadení a cenu skutočne vyhotovených kópií / výtlačkov jednotlivých zariadení.
* Požadujeme nové zariadenia, nie repasované, používané, vystavované alebo testovacie.
* Dodávateľ dodá predmet zákazky, ktorý je certifikovaný a schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám a všeobecne záväzným predpisom.
* Cena zahŕňa aj dopravu na miesto inštalácie, manipuláciu so zariadením (z vozidla do a v rámci budovy), vybalenie, odber a likvidácia obalov, inštaláciu prenajatých zariadení v mieste plnenia so spustením do prevádzky, vrátane nastavenia, zahŕňajúca prácu technika v mieste inštalácie zariadení a cestovných nákladov technika.
* Miesta inštalácie zariadení:
* Košice, Letná 3 - zariadenie typ 1 - 1 ks
* Vígľaš, SNP 746/99 - zariadenie typ 1 - 1 ks
* Rovinka, Majerská 326/47 - zariadenie typ 1 - 3 ks
* Bratislava, Matúškova 21 - zariadenie typ 1 - 7 ks

 zariadenie typ 2 – 4 ks

 zariadenie typ 3 - 3 ks

* Požadujeme zaškolenia pracovníkov verejného obstarávateľa, obsluhujúcich prenajaté zariadenie o jeho správnom používaní (min. 2 osoby) v mieste inštalácie zariadenia.
* Súčasťou dodávku je jedna sada tonerov v samotnom zariadení pre každý kus dodaného zariadenia s výdržou, ako je špecifikované v technickej špecifikácií predmetu zákazky vyššie.
* Doba nahlasovania vád dodávateľovi je v pracovných dňoch v čase od 8:00 h. do 16:00 h, požadovaný príchod servisného technika je do 8 pracovných hodín od nahlásenia poruchy.
* Požadujeme zabezpečenie primeraného náhradného zariadenia pri časovo náročnejšej oprave alebo nemožnosti odstrániť poruchu do 8 pracovných hodín od jej nahlásenia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zariadenie** | **Počet zariadení** | **Predpokladaný počet kópií / výtlačkov za 36 mesiacov - farebne**  | **Predpokladaný počet kópií / výtlačkov za 36 mesiacov - čiernobielo** |
| **Zariadenie typ 1 -** farebná tlačiareň, skener, kopírka | 12 | 1 117 195 | 267 933 |
| **Zariadenie typ 2 -** čiernobiela tlačiareň, skener, kopírka | 4 | x | 230 796 |
| **Zariadenie typ 3 –** čiernobiela tlačiareň | 3 | x | 26 652 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Parameter** | **Minimálne požadované hodnoty** |
| Zar typ 1 - funkcie | farebná tlačiareň, skener, kopírka |
| Zar typ 1 - spôsob tlače | laser |
| Zar typ 1 - kvalita tlače | min. 1 200 x 1 200 dpi |
| Zar typ 1 - obojstranná tlač | áno |
| Zar typ 1 - gramáž papiera | min. rozsah: 52 - 300 g/m2 |
| Zar typ 1 - gramáž a rozmer papiera pre obojstrannú tlač | min. rozsah: 64 - 256 g/m2; A5 - SRA3 |
| Zar typ 1 - formát papiera | A6 - SRA3, dlhý papier - dĺžka min. 1 215 mm |
| Zar typ 1 - tlačové jazyky | PCL6 (5e, XL), KPDL 3 (PostScript 3 compatible), XPS, PDF 2.0, PRESCRIBE IIc |
| Zar typ 1 - tlač z USB pamäte | formáty: PDF, XPS, |
| Zar typ 1 - podpora tlače z mobilu a tabletu | pre AirPrint (iOS), Mopria (Android), Google Cloud Print (voliteľné) |
| Zar typ 1 - čas vytlačenia prvej strany | do 6,5 sekúnd čiernobielo; do 8,5 sekundy farebne |
| Zar typ 1 - rýchlosť tlače/kopírovania (A4) | min. 25 str./minútu A4 čiernobielo aj farebne |
| Zar typ 1 - rýchlosť tlače/kopírovania (A3) | min. 12 str./minútu A3 čiernobielo aj farebne |
| Zar typ 1 - rýchlosť obojstrannej tlače (A4) | min. 25 str./minútu A4 čiernobielo aj farebne |
| Zar typ 1 - podávač dokumentov | obojstranný (reverzný), na min. 140 hárkov; 35 - 160 g/m2 |
| Zar typ 1 - pamäť | min. 4 GB |
| Zar typ 1 - pevný disk SSD | min. 32 GB + šifrovanie dát |
| Zar typ 1 - pevný disk HDD (voliteľné) | 1 TB HDD + šifrovanie dát |
| Zar typ 1 - vstupná kapacita | 2x vstupný zásobník na formát A5-A3, kapacita: min.500 listov (80 g/m2),52-300 g/m2; 1 x veľkokap. zásobník na formát A4, kap. min.3 000 listov (80 g/m2); 52-300 g/m2; ručný podávač, kap.: min. 150 listov (80g/m2); 52-300 g/m2; |
| Zar typ 1 - farebné skenovanie | áno |
| Zar typ 1 - rýchlosť skenovania pre jednotlivé dokumenty | minimálne 80 strán za minútu farebne aj čiernobielo |
| Zar typ 1 - rýchlosť skenovania pre obojstranné dokumenty | minimálne 48 strán za minútu farebne aj čiernobielo |
| Zar typ 1 - formát súboru skenovaného dokumentu | TIFF, PDF, PDF/A, high compression PDF, encrypted PDF, JPEG, XPS, Open XPS |
| Zar typ 1 - vlastnosti | skenovanie do emailu, do zložky v PC, na USB pamäť, na FTP, na HDD, |
| Zar typ 1 - funkcie skenovania | náhľad skenu na displeji pre odoslaním, automatický výmaz prázdnych stránok zo skenu, skenovanie dlhých dokumentov (dĺžka min. 1 215 mm), podpora LDAP |
| Zar typ 1 - rýchlosť kopírovania | min. 25 str./minútu A4 čiernobielo aj farebne |
| Zar typ 1 - kvalita kopírovania | min. 600 x 600 dpi |
| Zar typ 1 - predvoľba počtu kópií | 1 -9 999 |
| Zar typ 1 - zmenšenie/zväčšenie | 25 až 400% po 0,1% |
| Zar typ 1 - rozhrania | USB 3.0, USB-Host(4), Gigabit-Ethernet(10/100/1000BaseTX), SD-Card Slot |
| Zar typ 1 - doba zahrievania | do 18 sekúnd |
| Zar typ 1 – vlastnosti | Senzor pre detekciu osoby v blízkosti zariadenia- automatické prebudenie zariadenia, možnosť pripojenia Bluetooth alfanumerickej klávesnice pre zadávanie cez ovládací panel |
| Zar typ 1 - tonery | Minimálne Black 25 000 strán pri 5% pokrytí |
| Zar typ 1 - Životnosť valca a vývojky | min. 200 000/600 000 A4 |
| Zar typ 1 - ovládanie | farebný dotykový displej, v slovenčine, veľkosť displeja min.10,1" |
| Zar typ 1 - finišer | Interný(zabudovaný do stroja) finišer na 500 listov s viacpolohovým zošívaním na 50 listov, zošívanie v rohoch, brožúra, 5 000 spiniek |
| Zar typ 1 - filtrovanie IP adries/blokovanie portov | áno/áno |
| Zar typ 1 - podpora zabezpečenej sieťovej komunikácie | SSL2, SSL3, TLS 1.0 |
| Zar typ 1 - podpora IEEE 802.1x | áno |
| Zar typ 1 - podpora IPsec | áno |
| Zar typ 1 -ochrana pred čítaním údajov z HDD na inom zariadení/PC | áno, heslom BIOS HDD |
| Zar typ 1 - vymazávanie dočasných údajov z pamäte a HDD | áno, automaticky |
| Zar typ 1 -šifrovanie údajov na HDD | podľa štandardu AES128 alebo AES 256 |
| Zar typ 1 -ochrana | zabezpečenie zariadenia proti spusteniu neautorizovaného firmvéru |
| Zar typ 1 - audit SLA | On-line evidencia a spätne auditovaná kontrola všetkých požiadaviek zadávateľa na servisné zásahy a dodávky spotrebného materiálu počas celej doby prevádzkyzariadenia priamo na displeji zariadenia |
|  |  |
| **Zar typ 2 - funkcie** | **čiernobiela tlačiareň, skener, kopírka** |
| Zar typ 2 - technológia | laserové kopírovanie |
| Zar typ 2 - rýchlosť kopírovania a tlače A | min. 45 strán/minútu čb |
| Zar typ 2 - rýchlosť obojstrannej tlače A4 | min. 22,5 strán/minútu čb |
| Zar typ 2 - prvá kópia | do 5,9 sek |
| Zar typ 2 - rozlíšenie kopírovania | min. 600 x 600 dpi |
| Zar typ 2 - zmenšenie/zväčšenie | 25 až 400% po 0,1% |
| Zar typ 2 - predvoľba počtu kópií | 1 - 999 |
| Zar typ 2 - rozlíšenie | min. 1 200 x 1 200 dpi |
| Zar typ 2 - tlačový jazyk | PCL6 (5c, XL), KPDL3, XPS, PRESCRIBE IIe |
| Zar typ 2 - prvý výtlačok | do 5,9 sek |
| Zar typ 2 - tlač z USB | áno; formáty: PDF, XPS  |
| Zar typ 2 - podpora tlače z mobilu a tabletu | AirPrint (iOS); Mopria (Android) |
| Zar typ 2 - rýchlosť skenovania | min. 60 strán/minúta čb, min. 40 strán/minúta farebne |
| Zar typ 2 - rozlíšenie | min. 600 x 600 dpi |
| Zar typ 2 - režimy skenovania | sken do emailu, FTP, PC, USB, sieťovýTWAIN |
| Zar typ 2 - formáty súborov | TIFF, PDF, kompaktné PDF, šifrované PDF, JPEG, XPS, PDF/A |
| Zar typ 2 - pamäť | Min.1GB; max. 3GB |
| Zar typ 2 - pevný disk(voliteľné) | 128GB |
| Zar typ 2 - rozhranie | 10/100/1000BaseTX, USB host, USB device, Wi-Fi (voliteľné) |
| Zar typ 2 - ovládanie | 7 palcový farebný dotykový panel, v slovenčine |
| Zar typ 2 - štandardný toner | na min. 12 500 strán (pri 5% pokrytí) |
| Zar typ 2 - automatický podávač dokumentov | obojstranný, na min. 75 listov, rozsah min. : 50 -120 g/m2 |
| Zar typ 2 - automatická obojstranná tlač | áno |
| Zar typ 2 - potlačiteľná veľkosť papiera | A6R-A4R |
| Zar typ 2 - potlačiteľná gramáž papiera | 60 - 220g/m2 |
| Zar typ 2 - vstupná kapacita papiera | min. 600 hárkov A6-A4, možnosť rozšíriť na min. 2 600 hárkov |
| Zar typ 2 - univerzálny zásobník | min. 500 hárkov A5R-A4R, 60-120g/m2 |
| Zar typ 2 - ručný podávač | min. 100 hárkov A6R-A4R, 60-220g/m2 |
| Zar typ 2 - výstupná kapacita papiera | min. 250 hárkov |
| Zar typ 2 - podpora Active Directory | áno |
| Zar typ 2 - podpora IEEE 802.1x | áno |
| Zar typ 2 - podpora IPsec | áno |
| Zar typ 2 - šifrovanie údajov na HDD | áno |
| Zar typ 2 - spotreba elektrickej energie podľa Energy Star (TEC) | TEC: max. 0.61kWh/týždeň |
| Zar typ 2 - spotreba v spánkovom režime | max. 0,8 W |
| Zar typ 2 - hlučnosť | max. 52 dB |
| Zar typ 2 - hmotnosť zariadenia | max. 22 kg |
|  |  |
| **Zar typ 3 - funkcie** | **čiernobiela tlačiareň** |
| Zar typ 3 - technológia | laserová tlač |
| Zar typ 3 - rýchlosť tlače A4 | min. 45 strán/minúta čb |
| Zar typ 3 - rýchlosť obojstrannej tlače A4 | min. 22,5 strán/minúta čb |
| Zar typ 3 - rozlíšenie | min. 1 200 x 1 200 dpi |
| Zar typ 3 - tlačový jazyk | PCL6 (5e, XL), KPDL3, XPS, OpenXPS, PRESCRIBE IIe,  |
| Zar typ 3 - prvý výtlačok | do 5,3 sekundy |
| Zar typ 3 - podpora tlače z mobilu a tabletu | AirPrint (iOS), Mopria |
| Zar typ 3 - pamäť | min. 512 MB |
| Zar typ 3 - rozhranie | sieťové pripojenie, USB,  |
| Zar typ 3 - štandardný toner | na min. 12 500 strán (pri 5% pokrytí) |
| Zar typ 3 - automatická obojstranná tlač | áno, 60- 90 g/m2 |
| Zar typ 3 - potlačiteľná veľkosť papiera | A6-A4 |
| Zar typ 3 - potlačiteľná gramáž papiera | 60 - 220 g/m2 |
| Zar typ 3 - vstupná kapacita papiera | min. 600 hárkov A6-A4, možnosť rozšíriť na 2 600 hárkov |
| Zar typ 3 - univerzálny zásobník | min. 500 hárkov; A5R-A4R |
| Zar typ 3 - ručný podávač | min. 100 hárkov; A6R-A4R |
| Zar typ 3 - výstupná kapacita papiera | min. 250 hárkov |
| Zar typ 3 - spotreba elektrickej energie podľa Energy Star (TEC) | TEC: max. 0,58 kWh/týždeň |
| Zar typ 3 - hlučnosť | max. 53,7 dB |
| Zar typ 3 - hmotnosť zariadenia | max. 14,3 kg |
|  |  |
| **Softvér** |  |
| Softvér | podpora tlače z operačných systémov Mac, Linux, Windows |
| Softvér | slovenská jazyková podpora webového rozhrania, terminálu a aplikácií |
| Softvér | centralizované administrátorské a užívateľské webové rozhranie |
| Softvér | multitasking riešenia - možnosť súčasnej tlače a skenovania |
| Softvér | podpora tlače prostredníctvom mobilných zariadení |
| Softvér | možnosť obmedziť vybrané funkcie tlače a kopírovanie na zariadenie/užívateľa/skupinu užívateľov |
| Softvér | možnosť definovať pravidlá pre konverziu jednostranných úloh na obojstranné |
| Softvér | možnosť definovať pravidlá na konverziu farebnej tlače na čiernobielu |
| Softvér | komplexná správa tlačových front (tlač a kopírovanie pomocou PINU) |
| Softvér | automatické ukladanie alebo posielanie reportov na zvolený e-mail v rôznych formátoch (podľa nastavenia administrátora, HTML, CSV, PDF, XLS) |
| Softvér | rozúčtovanie nákladov na úroveň zariadenia, užívateľa a nákladového strediska |
| Softvér | možnosť vyzdvihnutia zabezpečenej úlohy na ktoromkoľvek zariadení |
| Softvér | skenovanie do emailu a adresára prihláseného užívateľa bez potreby zadávania/vyberania cieľovej destinácie |
| Softvér | automatické generovanie a zasielanie reportov o nákladovosti a využití tlačového prostredia |
| Softvér | rozúčtovanie nákladov podľa zariadenia, používateľa, nákladového strediska a projektu |
| Softvér | dostupnosť tlačových úloh pre tlač aj medzi lokalitami |
| Softvér | možnosť opakovanej tlače už vytlačených úloh |
| Softvér | integrovaná OCR technológia |
| Softvér | tvorba PDF/A-1b dokumentov - bez obmedzenia počtu strán |
| Softvér | rozpoznávanie čiarových kódov |
| Softvér | priame prepojenie s ovládacím panelom multifunkčného zariadenia |
| Softvér | zdieľaná autorizácia užívateľa na zariadení pre všetky používané aplikácie |
| Softvér | umožniť nastavenie procesu skenovania samostatne pre každého používateľa |
| Softvér | centrálny on-line prehľad zariadení vrátane zodpovedných osôb za ich prevádzku. Možnosť zoskupovania zariadení do kategórií a filtrovanie, napr. podľa pobočky a oblasti |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | zabezpečenie zariadenia proti úniku dát a nastavenie ochrany dát v pamäti zariadenia |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | elektronické dokumenty je možné ukladať do schránok na pevnom disku, chránených heslom. Uložené dáta sú šifrované šifrovacím štandardom AES, podporujúcim dĺžku kľúča 128 alebo 256 bitov. |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | pevný disk, vstavaný v MFZ, je automaticky chránený heslom. Toto heslo je uložené v BIOS-e pevného disku a bráni v prístupe k dátam na pevnom disku |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | dočasné dáta uložené na pevnom disku pri kopírovaní, skenovaní, tlači alebo faxovaní sú zmazané a prepísané ihneď, ako už nie sú potrebné |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | požadujeme nastaviť autom. časovač pre mazanie dát, uložených v osobných alebo verejných užívateľských schránkach a tiež v systémových schránkach(napr. zabezpečenej tlače alebo tlač šifrovaných PDF) |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | Automatické mazanie vymaže kopírovacie, tlačové, skenovacie alebo faxové úlohy, uložené v schránkach, v nastavenej dobe po ich uložení. |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | podpora zabezpečenej sieťovej komunikácie: SSL2, SSL3, TLS 1.0 |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | možnosť nastaviť Filtrovanie IP adries a blokovanie portov |
| Bezpečnostné nastavenia pre typ 1 a typ 2 | podpora IEEE 802.1x a IPsec |

1. **Predpokladaná hodnota zákazky:**

64.312,85 EUR bez DPH

1. **Miesto a termín poskytnutia služby:**
* Miesta inštalácie zariadení:
* Košice, Letná 3 - zariadenie typ 1 - 1 ks
* Vígľaš, SNP 746/99 - zariadenie typ 1 - 1 ks
* Rovinka, Majerská 326/47 - zariadenie typ 1 - 3 ks
* Bratislava, Matúškova 21 - zariadenie typ 1 - 7 ks

 zariadenie typ 2 – 4 ks

 zariadenie typ 3 - 3 ks

Lehota trvania zmluvy: 36 mesiacov alebo do vyčerpania limitu zmluvy podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr

1. **Rozsah predmetu zákazky:**

Verejný obstarávateľ vyžaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

1. **Rozdelenie predmetu zákazky**:

Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu zákazky na časti.

1. **Možnosť predloženia variantných riešení:**

Verejný obstarávateľ neumožňuje záujemcom predložiť variantné riešenia.

1. **Podmienky predkladania ponuky a spôsob určenia ceny**

[x]  e-mailom

* Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty pri výbere uchádzača sa predkladajú v štátnom jazyku (t.j. v slovenskom jazyku). Doklady, ktoré tvoria súčasť obsahu ponuky uchádzačov vo verejnom obstarávaní so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musia byť predložené v pôvodnom jazyku, a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, t. j. do slovenského jazyka (Neplatí pre uchádzačov, ktorí majú sídlo v Českej republike. V takomto prípade doklady môžu byť predložené v pôvodnom, tzn. v českom jazyku).
* Uchádzač predloží ponuku e-mailom na e-mailovú adresu: martina.cziganyikova@uksup.sk.
* V predmete e-mailu je potrebné uviesť nasledovné údaje:
	+ „Zabezpečenie tlačových služieb“

**Spôsob určenia ceny**

* Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR).
* Uchádzač stanoví cenu za predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.
* Navrhovaná cena musí obsahovať cenu, ktorá zohľadní požiadavky na predmet zákazky, ktoré sú uvedené v tejto výzve na predloženie ponuky. Do celkovej ceny za predmet zákazky je možné započítať len ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
* Navrhovaná cena bude určená ako cena maximálna. Všetky navrhované ceny uvádza uchádzač maximálne na dve desatinné miesta.
* Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
* navrhovaná cena v EUR bez DPH
* sadzba DPH a výška DPH
* navrhovaná cena v EUR vrátane DPH.
* Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
* Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
1. **Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do 28.07.2021, 09:00 hod.**
2. **Obhliadka**

Nepožaduje sa

1. **Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30.09.2021**
2. **Podmienky účasti**
	1. Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa **§ 32 ods. 1 písm. e)** zákona o VO.

Právnické osoby a fyzické osoby so sídlom, miestom podnikania v Slovenskej republike, zapísaným v registroch nemajú povinnosť predkladať výpis z Obchodného alebo živnostenského registra, verejný obstarávateľ si splnenie podmienky účasti overí z portálu oversi.gov.sk.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO je možné nahradiť podľa § 152 zákona o VO potvrdením o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov.

* 1. Uchádzač musí spĺňať podmienku účasti podľa **§ 32 ods. 1 písm. f)** zákona o VO.

Splnenie podmienky účasti uchádzač preukáže predložením čestného vyhlásenia podľa prílohy č. 1 Výzvy, kde čestne prehlasuje, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. (tvorí prílohu č. 1 Výzvy).

Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ak u neho existuje dôvod
na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o VO.

1. **Obsah ponuky**

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

* Dokument **,,Vyhlásenie uchádzača“** s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta jeho podnikania, mena kontaktnej osoby, jej telefónneho čísla a elektronickej adresy (Príloha č. 1 Výzvy) – elektronický dokument alebo naskenovaný dokument vo formáte .pdf alebo .jpg,
* Dokument „**Návrh na plnenie kritérií**“ vyplnený a podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača spolu so splnomocnením na tieto úkony a spolu s otlačkom pečiatky (Príloha č. 2 výzvy) - elektronický dokument alebo naskenovaný dokument vo formáte .pdf alebo .jpg,
1. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk:**

[x]  Najnižšia cena v EUR s DPH

1. **Navrhnutý spôsob vzniku záväzku:**

[x]  Zmluva na poskytovanie služieb

1. **Ďalšie podmienky**

**19.1.** Pred podpisom zmluvy verejný obstarávateľ overí aktuálnosť oprávnenosti dodávať
 predmet zákazky v zmysle ustanovení § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo kontroly údajov uvedených v ponuke uchádzača pred podpisom zmluvy. V prípade, ak verejný obstarávateľ zistí nesúlad údajov uvedených v ponuke uchádzača s údajmi uvedenými vo výpise z obchodného registra alebo živnostenského registra alebo zistí uvedenie klamlivých informácií, je oprávnený uskutočniť procesný úkon vedúci k identifikácií nového úspešného uchádzača, ďalšieho v poradí.

**19.2.** V rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy bude verejný obstarávateľ
 požadovať, aby úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy predložil:

* zoznam subdodávateľov (Príloha č. X zmluvy) - V prípade, ak dôjde k plneniu
 zmluvy prostredníctvom subdodávateľa.

**19.3.** Verejný obstarávateľ je oprávnený v rámci poskytnutia súčinnosti overiť u úspešného
 uchádzača kapacity potrebné na plnenie zmluvy.

**19.4.** V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy,
 verejný obstarávateľ je oprávnený uskutočniť procesný úkon vedúci k identifikovaniu
 nového úspešného uchádzača, ďalšieho v poradí.

**19.5.** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku pre požadovaný predmet
 zákazky.

**19.6.** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorej celková cena
za dodanie predmetu zákazky prevyšuje finančný limit vyčlenený verejným obstarávateľom pre požadovaný predmet zákazky.

**19.7.** Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na zrušenie verejného obstarávania.

Prílohy výzvy:

Príloha č. 1: Vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3: Návrh Zmluvy

V Bratislave, dňa 20.07.2021

 ***PaedDr. Kornélia Černá, v.r.***

 riaditeľka sekcie ekonomiky

 a verejného obstarávania

**Príloha č. 1 Výzvy**

**Vyhlásenie uchádzača**

(vyplní uchádzač)

**Názov zákazky: Zabezpečenie tlačových služieb**

**Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

číslo účtu vo formáte IBAN:

kód BIC /SWIFT:

Kontaktná osoba:

Telefónne číslo na kontaktnú osobu:

Email na kontaktnú osobu:

Čestne vyhlasujem, že:

1. som oprávnený **dodávať tovar/poskytovať služby/uskutočňovať stavebné práce\*,** ktoré sú predmetom zákazky a spĺňam podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o VO, stanovené verejným obstarávateľom,
2. čestne prehlasujem, že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu a neexistuje u mňa dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o VO,
3. súhlasím s podmienkami verejného obstarávania a obchodnými podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie ponuky a v návrhu zmluvy,
4. uvedené údaje sú pravdivé a potvrdzujem úplnosť všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, že sú v súlade s výzvou na predloženie ponuky a jej prílohami,
5. v navrhovanej cene sú zohľadnené všetky potenciálne neistoty a riziká,
6. ponuka našej spoločnosti neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predloženie ponuky,
7. som sa v plnom rozsahu oboznámil s povahou a rozsahom služieb a sú mi známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii predmetu zákazky,
8. disponujem potrebnými personálnymi, materiálnymi a technickými kapacitami, odbornými znalosťami na kvalitné poskytnutie služieb alebo uskutočnenie stavebných prác,
9. naša spoločnosť ***má/nemá***\*s osobou určenou na plnenie Zmluvy *meno a priezvisko* *(uviesť meno a priezvisko osoby)* uzatvorený pracovný pomer alebo uzatvorené dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
10. súhlasím so spracúvaním osobných údajov v súvislosti s realizáciou verejného obstarávania[[1]](#footnote-1).

V ..................................., dňa ...........................

......................................................................

Meno, priezvisko a podpis \*\*

oprávnenej osoby uchádzača

odtlačok pečiatky

*(\*\*elektronický podpis alebo oscanovaný dokument vo formáte .PDF s vlastnoručným podpisom s odtlačkom pečiatky)*

**Návrh na plnenie kritérií**

(*vyplní uchádzač*)

**Názov zákazky: Zabezpečenie tlačových služieb**

**Identifikačné údaje uchádzača**

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

číslo účtu vo formáte IBAN:

kód BIC /SWIFT:

Kontaktná osoba:

Telefónne číslo na kontaktnú osobu:

Email na kontaktnú osobu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PLATITEĽ DPH\*: | ÁNO | NIE |

\**Ak uchádzač nie je platiteľ DPH, upozorní na túto skutočnosť v tomto dokumente (nehodiace sa prečiarkne).*

Návrh ceny predloženej v ponuke musí byť uchádzačom vyjadrený v EUR so zaokrúhlením max. na dve

desatinné miesta a musí byť vyšší ako nula.

**Cena za prenájom zariadení:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zariadenie** | **Počet** | **Obdobie prenájmu v mesiacoch** | **Cena prenájom zariadenia / mesiac / bez DPH** | **Cena celkom za 36 mesiacov bez DPH** |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E = D x C** |
| Zariadenie typ 1 | 12 | 36 |  |  |
| Zariadenie typ 2  | 4 | 36 |  |  |
| Zariadenie typ 3 | 3 | 36 |  |  |
| **Cena celkom za prenájom zariadení za 36 mesiacov bez DPH (Sumár stĺpca E)** |  |

**Cena za predpokladané výtlačky / kópie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zariadenie** | **Predpokladaný počet kópií / výtlačkov za 36 mesiacov - farebne**  | **Predpokladaný počet kópií / výtlačkov za 36 mesiacov - čiernobielo** | **Cena za kópiu / výtlačok ČB** | **Cena za kópiu / výtlačok farebne** | **Cena celkom za kópiu / výtlačok za predpokladaný počet** |
| **F** | **G** | **H** | **I** | **J** | **K = (I x H) + (JxH)** |
| Zariadenie typ 1 | 1 117 195 | 267 933 |  |  |  |
| Zariadenie typ 2  | x | 230 796 |  | X |  |
| Zariadenie typ 3 | x | 26 652 |  | x |  |
| **Cena celkom za predpokladané výtlačky / kópie za 36 mesiacov bez DPH****( Sumár stĺpca K)** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Cena bez DPH** | **Cena s DPH** |
| **Cena celkom za prenájom zariadení za 36 mesiacov bez DPH (Sumár stĺpca E)** |  |  |
| **Cena celkom za predpokladané výtlačky / kópie za 36 mesiacov bez DPH ( Sumár stĺpca K)** |  |  |
| **Spolu (E+K)** |  |  |

V ..................................., dňa ...........................

Prehlasujem, že ponuková cena spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa uvedené vo výzve na  predloženie cenovej ponuky a obsahuje všetky náklady súvisiace s dodávkou/realizáciou predmetu zákazky.

.........................................................................

*Meno, priezvisko a podpis\*\**

*oprávnenej osoby uchádzača*

*odtlačok pečiatky*

*(\*\*elektronický podpis alebo oscanovaný dokument*

 *vo formáte .PDF s vlastnoručným podpisom s odtlačkom pečiatky)*

1. \* *nehodiace sa prečiarknite*

 Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, upravuje spracúvanie osobných údajov. Na základe uvedeného vyplýva povinnosť subjektu, ktorý spracováva osobné údaje v rozsahu (obchodné meno, sídlo, IČO, kontaktná osoba, telefónne číslo na kontaktnú osobu, e-mail na kontaktnú osobu) vyžiadať jednoznačný súhlas od dotknutej osoby so spracúvaním týchto údajov do doby ukončenia procesu verejného obstarávania a následnej archivácie dokumentácie v zmysle organizačného poriadku MPaRV SR.

\*\* elektronický podpis alebo oscanovaný dokument vo formáte .PDF s vlastnoručným podpisom s odtlačkom pečiatky [↑](#footnote-ref-1)